

# Utilización de las herramientas de Raíces para el teletrabajo de los docentes



Sistema Integral de Gestión Educativa  
Comunidad de Madrid

Somos conscientes del gran esfuerzo que esta situación está suponiendo para los docentes y equipos directivos de los centros.

Sin intención de añadir más carga de trabajo a ninguno de estos colectivos, esta pequeña guía muestra cómo algunas herramientas de la aplicación Raíces pueden servir a docentes y equipos directivos para las tareas que están realizando estos días, principalmente:

- Evaluación de las tareas encomendadas al alumnado
- Recogida de información para las sesiones de evaluación
- Comunicación entre los distintos sectores de la comunidad educativa

La herramienta “Cuaderno del profesor” puede ser de ayuda para los profesores en este momento en que los docentes deben evaluar un gran número de tareas.

El profesor tiene la posibilidad, entre otras cosas, de :

1. **Crear en su cuaderno las tareas** encomendadas a cada grupo

Alumnado de: 3º de E.S.O. / MAC / ESO3A / 29 alumnos/as

Evaluación: 3ª Evaluación Categorias: Tareas Refrescar

Número total de registros: 5

Categoría evaluable	¿Diaria?	Actividad evaluable	Descripción corta	Fecha inicio	Fecha fin	Mostrar a familia	Publicar nota
Tareas	No	Tarea 1-Tema 8	T1	25/03/2020		No	No
Tareas	No	Tarea 2- Tema 8	T2	31/03/2020		No	No
Tareas	No	Tarea 3-Tema 8	T3	02/04/2020		No	No
Tareas	No	Tarea 4-Tema 8	T4	02/04/2020		No	No

2. Establecer para cada tarea el modo de evaluación más adecuado e **introducir la calificación en Raíces**

Foto	Alumno/a	Actitud		Comentario	Tareas					
		😊	😞		T1	T2	T3	T4	T5	
	Mauro	😊	😞		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	As
	Asier	😊	😞		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	As
	Mercedes	😊	😞		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Bi

3. Si la configuración del centro así lo permite, **dar acceso a los padres/tutores para que vean las tareas encomendadas, la fecha prevista de entrega de las mismas y la calificación.** Este permiso se hace para cada tarea, por lo que el profesor podrá decidir si quiere mostrar la calificación de todas las tareas o únicamente de algunas de ellas.

Actividad evaluable

Planificación

Fecha de inicio:  Hora de inicio:  Fecha de fin:  Hora de fin:

Comunicaciones y avisos

Mostrar y comunicar a familias:

Publicar nota:

Incluir evento en: Ninguna agenda

Marca solo la fecha de inicio  Marca solo la fecha de fin  Marca ambas



Para ello es preciso que el perfil Dirección haya activado la opción de permitir los avisos para las actividades evaluables

## Comunicación centro-familias

Avisos Automáticos		Comunicación Familias Centro	
Aviso automático	Modo de aviso	Tipo de periodicidad	Estado
Actividad Evaluable	Correo electrónico	Inmediata	Activo

4. **Adjuntar archivos en cada tarea** (en formato pdf o zip)

- Los profesores tendrán recogidas en el sistema **todas las calificaciones de las tareas de sus grupos**, pudiendo decidir luego el peso de las mismas en la evaluación. Además ,una vez calculada la calificación final, puede **volcarse directamente desde el cuaderno del profesor a la actilla de calificaciones de cada grupo**.
- Los padres/tutores pueden, si la configuración del centro así lo permite, **consultar las calificaciones de su hijo/a en todas las materias con solo acceder al sistema**.



En el enlace:

[Cuaderno del profesor](#)

se puede consultar la guía rápida para el uso de esta herramienta

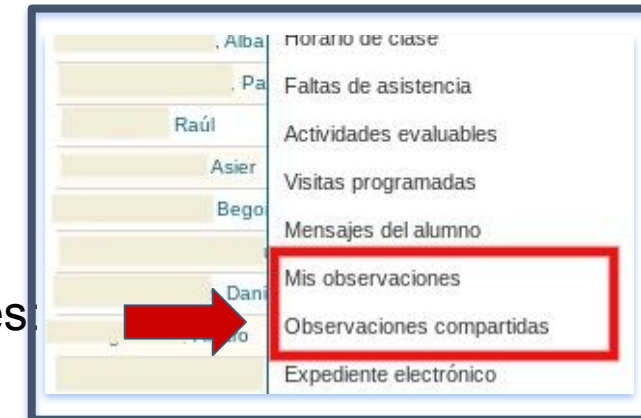
- **Posibilidad de introducir calificaciones** en Raíces desde cualquier equipo.
- Posibilidad de introducir información sobre cada alumno en el apartado “Observaciones” y de compartir esta información con el resto del profesorado del grupo.

Entrando en:



obtendremos un listado de los alumnos de nuestros grupos.

Desplegando con el botón derecho en cada alumno, tenemos las opciones



Si al entrar en “Mis alumnos y alumnas” no salen los grupos:

Mis alumnos y alumnas

A screenshot of the 'Mis alumnos y alumnas' page. It shows a filter for 'Año académico' set to '2019-2020' and a dropdown for 'Alumnado de:'. Below these filters is a large blue rectangular area, likely representing a list of groups that is currently empty or obscured.

debemos entrar en “**Grupos de alumnos**” y con solo dar al botón



se cargaran los grupos del horario

- **Mis observaciones** permite recoger las observaciones que el docente quiera informar para cada alumno. Marcando el “check” compartir, y pulsando “Aplicar” y “Guardar”, la observación será visible para el tutor y el resto de docentes del grupo:

The screenshot shows a form with the following structure:

Texto	Publicar a Tutores/as Legales	Compartir
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Below the form is a button labeled "Aplicar". To the right of the form is a document icon labeled "Guardar". Red arrows and boxes highlight the "Aplicar" button, the "Compartir" checkbox, and the "Guardar" icon.

- **Observaciones compartidas** permite a cada docente y al tutor del grupo visualizar las observaciones realizadas por todos los docentes de un alumno.

- Posibilidad de **enviar las observaciones de los distintos profesores** a los padres/tutores a través de los diferentes medios de comunicación que ofrece Raices/Roble
- Posibilidad de **recoger las observaciones en el apartado correspondiente del boletín de calificaciones.**

En Alumnado/Evaluación/Evaluación, se selecciona:

Selección

Año académico: 2019-2020

Curso: 2º de Bachillerato (Ciencias)

Tipo de Convocatorias: Convocatorias oficiales

Periodo: 1 Unidad: B2C Tipo de evaluación: Informe definible por el centro para el tutor/

Convocatoria: 2ª Evaluación

Materias a mostrar:  Materias del curso  Materias pendientes  Todas

Refrescar

y se accede a la pantalla en la que se pueden cumplimentar las observaciones para cada alumno que se muestran en el boletín de evaluación.

Alumna/o	¿Tiene el apartado cumplimentado en esta convocatoria?	Cumplimentar
Cristina	No	No

- Posibilidad de **enviar ,a través del correo interno , el boletín de calificaciones a cada familia.**

En el árbol de documentos, el tutor puede obtener, en formato pdf el boletín de cada alumno





- Posibilidad de realizar **convocatorias de las sesiones de evaluación** de cada grupo usando la Agenda de Raíces, pudiendo además adjuntar a actilla de calificaciones para compartirla con todos los profesores de la unidad
- En los envíos email/notificaciones se da la opción de hacer un envío masivo a los tutores legales (o a los alumnos emancipados) de cada unidad y **se pueden añadir las calificaciones de la evaluación con el "check"**:

Envíos email /notificaciones

Enviar notificación/email a:  Profesorado  Tutor/a Legal o Alumno/a emancipado  Consejo Escolar y PAS

Curso:  Unidad:

El uso de RAÍCES para el envío de comunicaciones, por email o notificaciones Roble, tiene una finalidad exclusivamente profesional y referida a la actividad docente.

Modo de notificación:  Correo electrónico

Asunto:

Remitente:  IES

Documento a adjuntar:  Ningún archivo seleccionado  Solamente se permite adjuntar un archivo por mensaje enviado

El mensaje a enviar llevará adjunto el siguiente texto: .2805864 IES ARQUITECTO VENTUR...

Añadir al cuerpo del mensaje las calificaciones de la evaluación:

- Todas las comunicaciones que se realicen dentro de la mensajería de Raíces tienen **todas las garantías de seguridad y confidencialidad**. Dado lo sensible de los datos y la información que se intercambia, este es un aspecto muy importante.

En estos enlaces podéis encontrar información sobre el uso de las herramientas de comunicación que ofrece el sistema:



[Guia Roble para docentes](#)

[Guia Roble para equipos directivos](#)

[Manual de comunicaciones y convocatorias](#)